

Приложение 1

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «СЭК»
от 05.10.2020 N 409/1-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ
В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)**

РАССМОТРЕНО
Советом Учреждения
Протокол N 2
от «02» 10 2020 г.

Самара 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») (далее-Положение) регламентирует порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.3 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и на основании Устава Учреждения.

1.3. Индивидуальный учебный план обучающегося (обучающихся) - форма организации образовательного процесса, при которой часть учебных дисциплин либо комплекс учебных дисциплин образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.

1.4. Учреждение вправе разработать индивидуальный учебный план по каждой реализуемой образовательной программе. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности (профессии) в конкретном учебном году. (Приложение 1).

1.5. Индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного года.

1.6. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей каждого обучающегося.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

осуществляется на основании заявления обучающегося, поданного на имя директора Учреждения, при условии удовлетворения заявления. В заявлении должны быть указаны причины, по которым обучающийся претендует на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Сдача экзаменов и зачетов обучающимся по индивидуальному учебному плану осуществляется в индивидуально установленные сроки. В случае успешной промежуточной аттестации обучение по индивидуальному учебному плану может быть продолжено. В случае, если обучающийся не прошел очередную промежуточную аттестацию, имеет академические задолженности, он может продолжить обучение только по обычному для данной образовательной программы учебному плану.

2.3. Порядок прохождения аттестации обучающегося по индивидуальному учебному плану регламентируется локальными нормативными актами Учреждения о промежуточной и итоговой аттестации.

2.4. Перевод студентов, обучающихся по обычному для данной образовательной программы учебному плану, на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в следующих случаях и по следующим основаниям:

- в случае перевода студента из другой профессиональной образовательной организации на основании справки об обучении, подтверждающей наличие разницы в образовательных программах;

- в случае перевода студентов с одной образовательной программы на другую;

- в случае перевода студентов с очной формы обучения на заочную;

- в случае дуального обучения;

- в случае совмещения обучения на 3 и 4 курсе Учреждения и работы по специальности (при условии предоставления подтверждающих документов);

- в случае восстановления студентов Учреждения (после отчисления, академического отпуска и т.п.) для продолжения обучения в Учреждении, при наличии разницы в образовательных программах;

- в отдельных исключительных случаях: семейные обстоятельства (уход за детьми, родственниками), ухудшение состояния здоровья (обострение хронических заболеваний, беременность, необходимость длительного лечения амбулаторно или в стационаре) и др. причин, при условии предоставления подтверждающих документов.

2.5. Студенты могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану по представлению заместителя директора по учебно-методической работе или руководителя факультета Учреждения в

иных случаях, помимо указанных в п. 2.4., при наличии уважительных причин.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления обучающегося.

2.7. В случаях перевода, установленных п.п. 2.4. и 2.5. Положения, индивидуальный учебный план предоставляется студентам Учреждения очной формы обучения на один семестр или на один учебный год, студентам заочной формы обучения - на один учебный год. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана студент переводится на обучение по обычному учебному плану.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. Обучение по индивидуальной образовательной программе устанавливается приказом директора Учреждения.

3.1.1. Заместитель директора по учебной и научно - методической работе составляет проект индивидуального учебного плана, расписание. Заместитель директора по учебной и научно - методической работе подготавливает проект приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план обучения. После издания директором Учреждения приказа и утверждения индивидуального учебного плана обучающийся начинает обучение по этому индивидуальному учебному плану.

3.1.2. Началом работы со студентом или студентами, обучающимися по индивидуальному учебному плану, является выявление уровня и качества фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.1.3. По согласованию со студентами формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.1.4. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, получают план занятий и проверочные (контрольные) работы у преподавателей по каждой учебной дисциплине.

3.1.5. Обучаясь по индивидуальному учебному плану, студент обязан выполнять по каждому предмету все виды заданий, установленные в индивидуальных планах, и виды аттестации, предусмотренные учебным планом.

3.1.6. Преподаватели, организующие работу студентов по индивидуальному учебному плану, отчитываются о ее выполнении на

рабочем совещании два раза в семестр перед заместителем директора по учебной и научно - методической работе по установленному графику.

3.1.7. Руководители факультетов обязаны разработать индивидуальный план не позднее 2 недель с даты выхода приказа об обучении студента по индивидуальному плану. (Приложение 1). Студент аттестуется при условии выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, в обозначенные в нем сроки.

3.1.8. В течение семестра возможно уточнение индивидуальных планов, корректировка самостоятельной работы студентов.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

3.3. Студент обязан в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом Учреждения по специальности, профессии.

3.4. Организация процесса обучения со студентами по индивидуальному учебному плану осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.5. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.6. При неявке на экзамен без уважительных причин обучающиеся по индивидуальной образовательной программе к дальнейшим экзаменам не допускаются. Продолжение обучения при наличии академической задолженности возможно только по обычному плану освоения образовательной программы.

В случае неявки на экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально, студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период на основании заявления.

Индивидуальный учебный план обучения

Группы _____ студента _____
 _____ специальности _____
 на _____ учебный год

N п/п	Дисциплина	Количество часов				Курсовой	Аттестация		Преподаватель	
		за учебны й год	I семестр		II семестр		I семестр Вид контроля сроки	II семестр Вид контроля сроки		
			в семестр (т/пр)	в неделя	в неделя					в семестр (т/пр)
	Профессиональные модули									
	Практики									

Заместитель директора по УиНМР

Исполнитель